



Antimobbestrategi for Aakjærskolen

Strategien indeholder:

| | |
|---|---|
| Formålet med Aakjærskolens antimobbestrategi | 2 |
| Målsætning | 2 |
| Aakjærskolens forståelse af mobning og digital mobning | 2 |
| Mobning | 2 |
| Digital mobning | 2 |
| Forebyggende indsatser på skolen | 3 |
| Forældre opfordres til | 3 |
| Aakjærskolens handlingsplan, når mobning eller digital mobning er konstateret | 4 |
| Hvad gør du som elev, hvis du oplever mobning? | 4 |
| Hvad gør du som forældre, hvis du oplever mobning på skolen? | 4 |
| Hvad gør Aakjærskolen, hvis mobning konstateres? | 4 |
| Opfølgning på antimobbestrategien | 5 |
| BILAG 1: Hvad er mobning og 'mobbende situationer'? | 6 |
| BILAG 2: Skabelon, Handleplan for individuelle og fælles tiltag | 6 |

Formålet med Aakjærskolens antimobbestrategi

Formålet med Aakjærskolens antimobbestrategi er:

- At skabe rammerne for god trivsel samt at forebygge mobning og digital mobning blandt eleverne ved skolen, så der opretholdes et trygt psykisk undervisningsmiljø.
- At tydeliggøre Aakjærskolens forståelse, tænkning, forebyggelse og handlinger i forhold til mobning og digital mobning.
- At skabe en tydelig fælles ramme for *samarbejdet* mellem elever, forældre og skolens ansatte i arbejdet med at skabe trivsel for alle skolens elever i et trygt psykisk undervisningsmiljø.

Målsætning

Aakjærskolens antimobbestrategi skal understøtte arbejdet med følgende målsætninger:

- Elevernes trivsel skal understøttes bedst muligt.
- Elevernes fravær skal som minimum ligge på kommunegennemsnittet
- At personalet oplever at blive understøttet i arbejdet med forebyggende tiltag samt i situationer, hvor der skal handles på mobning og/eller digital mobning.
- At antimobbestrategien efterleveres i det daglige forebyggende arbejde samt, at strategien bidrager til ophør af mobning.
- At styrke forståelsen af Aakjærskolens mangfoldige fællesskaber.

Aakjærskolens forståelse af mobning og digital mobning

På Aakjærskolens forstås mobning og digital mobning som et socialt fænomen og ses som udstøddelsesdynamikker mellem individer i sociale sammenhænge – både som bevidste og ubevidste dynamikker og som dynamikker, der kan foregå i både fysiske og digitale sammenhænge.

Mobning udspringer af utrygge kulturer, man ikke kan trække sig fra fx i en klasse, mens den digitale mobning sker via uhensigtsmæssige kommunikationsformer via elektroniske enheder gennem forskellige sociale medier.

Mobning er skadeligt for det psykiske undervisningsmiljø.

Mobning

Aakjærskolens forståelse af mobning er; *Handlinger, der holder en eller flere individer udenfor fællesskabet eller andre sociale sammenhænge, bevidst eller ubevidst. Mobning skal hurtigst muligt bringes til ophør.*

Digital mobning

Aakjærskolens forståelse af digital mobning er; *Digital mobning er mobning, der foregår på mobiltelefoner, computere eller andre elektroniske enheder. Det kan være via SMS-beskeder eller gennem forskellige sociale medier fx Facebook, Snapchat, Instagram ol.*

De digitale tendenser ændrer sig hurtigt, og det er på mange måder skjulte fællesskaber og dynamikker, der er på spil. Voksne kan i mange tilfælde have en begrænset adgang til fællesskaberne, hvilket gør området vanskeligere at undersøge.

Skolens elever er typisk dygtige til at mestre teknologien, men skal guides og støttes i at mestre det indholdsmæssige fx god tone på nettet, deling af billeder og film samt strategier for og til at sige fra overfor eventuelle grænseoverskridende adfærd.

*Se bilag 1: **Hvad er mobning og 'mobbelignende situationer'?***

Forebyggende indsatser på skolen

På Aakjærskolen arbejder vi forebyggende ved at arbejde målrettet på at opbygge og vedligeholde gode inkluderende fællesskaber og læringsmiljøer. Vi er en skole, der ser mangfoldighed og diversitet som en gevinst, og vi bibringer alle med vores forskelligheder noget positivt til fællesskabet. I arbejdet med at opbygge og vedligeholde vores fællesskaber, har vi ved Aakjærskolens følgende forebyggende indsatser:

- Personalet arbejder ud fra et inkluderende og fællesskabsorienteret børne- og lærings syn og arbejder for at skabe en stærk og anerkendende klassekultur, hvor der er plads til forskellighed.
- Personalet har ansvaret for, at der er en opmærksomhed på hver enkelt elevs trivsel gennem skoledagen og SFO-tiden samt eventuelle tegn på mistrivsel gennem daglige observationer, fraværstatistik ol.
- Personalet har ansvar for, at der i den enkelte klasse bevidst arbejdes med at skabe et inkluderende fællesskab gennem forståelse af forskelligheder og gode måder at være sammen på. Dette kan med fordel gøres ved, at klassens lærere/pædagoger gennemfører regelmæssige klassesamtaler, hvor elevernes perspektiver på 'det gode fællesskab' bringes i spil.
- Personalet udarbejder samværsregler i klassen, aftaler om hvordan nye elever modtages, gang- og ordensregler for skolen.
- Personalet arbejder med digital dannelse i undervisningen. Der er fokus på digitale kompetencer, som er nødvendige som aktive borgere i det digitale samfund samt etisk adfærd på internettet og sociale medier.
- Skolen har hen over skoleåret placeret fællesskabsdage, som på tværs af klasser, alder og køn skaber indsigt i 'den gode trivsel' og det 'fede læringsmiljø'.
- Skolen bruger aktivt SSP, Ungdomsskolen og andre samarbejdspartnere til oplæg for elever og forældre om trivsel og adfærd på de sociale medier på relevante årgange.
- Skolen prioriterer, at der på 0.-2. årgang er tilknyttet undervisningsassistent og pædagoger, som særligt har fokus på elevernes trivsel i skoledagen og SFO-tiden.
- Skolens AKT-lærere rådgiver efter behov personalet omkring de enkelte klasser om særlige indsatser, eller håndterer konkrete konfliktsituationer mellem elever og forældre.

Forældre opfordres til

- At der dannes klasseforældreråd, som afholder sociale arrangementer for klassens og årgangens familier.

- At støtte op om skolens arbejde omkring elevernes sociale relationer fx gennem legegrupper, klassearrangementer mm.
- I forbindelse med fødselsdage og andre festlige begivenheder at invitere hele klassen eller kun piger/drenge.
- At prioritere sammenholdet højt, da det gør det lettere at diskutere evt. problemer i forældregruppen.
- At der i hjemmet tales pænt om kammerater, andre forældre, om skolen og dens ansatte i børnenes påhør.
- At have fokus på elever/forældre, der ikke kommer til arrangementer og tilbyde hjælp til evt. kørsel mm.
- At kontakte barnets kontaktlærer eller pædagog, hvis man oplever tegn på, at ens eget eller et andet barn ikke trives, så problemets omfang kan blive afdækket.
- At interessere sig for barnets tilstedeværelse på nettet og tale om god opførsel, egen sikkerhed og brug af sociale medier.

Aakjærskolens handlingsplan, når mobning eller digital mobning er konstateret

Nedenfor ses en beskrivelse af, hvad man som elev, forældre eller personale ved Aakjærskolen skal gøre af handlinger, når mobning eller digital mobning opleves samt, hvad skolen har pligt til at foretage sig ved afdækning af og eventuelt konstateret mobning.

Hvad gør du som elev, hvis du oplever mobning?

Du taler med din klasselærer/pædagog og dine forældre, hvis du selv oplever mobning eller ser andre blive mobbet. Dette gælder også for digital mobning.

Hvad gør du som forældre, hvis du oplever mobning på skolen?

Du tager som forælder straks kontakt til dit barns klasselærer. Dette gælder både i forbindelse med mobning og digital mobning.

Hvad gør Aakjærskolen, hvis mobning konstateres?

Hurtigst muligt efter at en elev, forældre eller personale oplever mobning eller digital mobning, skal situationen/henvendelsen bringes til nærmeste leder og skoleleder for at blive vurderet. Her skal det vurderes, om der er tale om mobning ud fra Aakjærskolens ovenfor beskrevne forståelse, eller om der er tale om anden u hensigtsmæssig dynamik i fællesskabet.

Hvis der konstateres mobning, iværksætter skolen følgende:

- Skolens ledelse iværksætter undersøgelse af det psykiske undervisningsmiljø og udarbejdelse af en handlingsplan, som senest inden 10 arbejdsdage skal iværksættes. Relevant personale udarbejder handlingsplan for arbejdet med klassens psykiske undervisningsmiljø, sådan at der skabes en klarhed over målsætning, indsatser, tidshorisont,

ansvar og kommunikation om indsatsen.

- Skolens ledelse iværksætter om nødvendigt midlertidig indsats der bringer mobning til ophør.
- Skolens ledelse sikrer relevant information til berørte elever og forældre samt information om, hvad den kommende proces vil indebære.

Det er skolelederens ansvar at ovenstående iværksættes.

Hvis der konstateres anden uhensigtsmæssig dynamik i fællesskabet, iværksætter skolen følgende:

1. Skolens ledelse og relevant personale iværksætter en undersøgelse af dynamikkerne i fællesskabet.
2. På baggrund af undersøgelsen laves eventuelle relevante justeringer af tiltag, sådan at der skabes en hensigtsmæssig balance i elevernes psykiske undervisningsmiljø.
3. Relevante ressourcepersoner inddrages om nødvendigt i arbejdet med at lave justeringer af tiltagene.

Under alle processer og handlinger skal skolen lave den nødvendige dokumentation, hvor aftaler, mails, noter ol., sikres forsvarligt til efterbehandling.

Se bilag 2: Skabelon, Handleplan for individuelle og fælles tiltag ifm. konstateret mobning

Opfølgning på antimobbestrategien

Aakjærskolens ledelse er ansvarlig for at antimobbestrategien tages op til revision samt at antimobbestrategien er ajourført.

Vedtaget i skolebestyrelsen den 30.11.2023

BILAG 1: Hvad er mobning og 'mobbelignende situationer'?

<https://dcum.dk/media/3223/hvad-er-mobning-og-mobbelignende-situationer.pdf>

BILAG 2: Skabelon, Handleplan for individuelle og fælles tiltag

| Handleplan for individuelle og fælles tiltag ifm. konstateret mobning | | | |
|--|------------------------------|------------------|--------------------------|
| Mål | | | |
| Tiltag | Beskrivelse af tiltag | Ansvarlig | Evaluering/effekt |
| Undersøgelse af det psykiske undervisningsmiljø | | | |
| Midlertidig indsats | | | |
| Kommunikation til berørte | | | |
| Kommunikation til samlet forældregruppe | | | |
| Interne samarbejds møder | | | |
| Tilknyttede ressourcepersoner | | | |