

# Skolebestyrelsesmøde den 20. september 2022

**Tidspunkt:** Kl. 19.00 til 21.00

**Deltagere** Forældrerepræsentanter: Anny Birgitte Kristensen, Charlotte Langerskov, Amal Beydas, Jesper Bjørn Bak, Per Bregner Carlsen, Christian Christiansen og Annemette Wullum.

Medarbejderrepræsentanter: Hanne Mortensen og Helle Holm

Elevrådsrepræsentanter:

Ledelsen: Lars Kirk (skoleleder)

**Afbud:** Annemette Wullum, elevrådet (lejrskole)

**Mødeleder:** Jesper Bjørn Bak

**Referent:** Lars Kirk

Emne	Bemærkninger	
1. Godkendelse af ref. Fra mødet den 15. august		19.00-19.05
2. Elevrådet	Formand og næstformand er på Bornholm, men har fået alle kommende møder i deres kalender på Aula.	
3. Økonomisk struktur og aktuel status	Status pr. 31/8 gennemgået. Faktorer uden for vores kontrol påvirker budgettet negativt med ca. 300.000, hvilket vi forventer at overskride budgettet med. Det er clearet på forhånd med skolechef og direktør, hvilket bliver formaliseret i en clearing-aftale.	19.05-19.25
4. Aakjærskolen og integration i midtbyen	Ny elev i næste uge fra modtageklasse, forventer én til i november/december. Vi afventer med spænding, hvordan Børne- og Familieudvalget forholder sig til de ønsker, vi efter aftale har lagt i budgethøringsvaret.	19.25-19.35
5. Meddelelsesbog: Orientering	Træder i stedet for elevplaner fra skoleåret 2022-23. Lokale principper fastsættes af skolebestyrelsen i dialog med skolens leder	19.35-19.45
6. Tilbage melding fra forældremøder	Hvordan er præsentationerne af bestyrelsens arbejde gået? Har bestyrelsesmedlemmerne fået forespørgsler eller andet med retur? (OBS: Hvis noget kalder på en drøftelse i bestyrelsen, skal det være som punkter på et kommende møde) <ul style="list-style-type: none"><li>• Smart at lave det, så bestyrelsesmedlemmet kan præsentere sig fælles for årgangen</li><li>• Det bør sættes på dagsordenen for forældremødet – være med i indkaldelsen</li><li>• Som udgangspunkt skal det ligge som første punkt – evt. andet kan aftales mellem bestyrelsesmedlem og lærerteam</li><li>• Der blev på én af årgangene udtrykt utilfredshed med skolemad, men tilfredshed med tilbagevenden til Odense Skolefoto</li><li>• Der kunne evt. være en kort liste til alle medlemmer over ”året der gik”, så man kan fortælle lidt om, hvad der er arbejdet med og opnået.</li><li>• Konklusion: Det er en god ide, at vi kommer ud!</li></ul>	19.45-19.55

7. Skolestrukturprocessen	Der har været bestyrelsesmedlemmer til stede ved begge borgermøderne – der var forskel på, hvordan møderne i hhv. KCS og Roslev spændte af. Der var ikke lagt meget op til debat. Diskussionen blev en ærgerlig kontrast mellem store og små skoler, i stedet for kvalitet.	19.55- 20.25
8. Rekruttering af ny viceskoleleder	Drøftelse af proces og nedsættelse af ansættelsesudvalg. Oplæg v. Lars <i>Lars undersøger, om skolechefen har en holdning til timingen af stillingsopslag 1/11 ift. at der forventes en ny skolestruktur i høring samtidig.</i> <i>Vi nedsætter ansættelsesudvalg og drøfter profil på bestyrelsesmødet 12/10.</i>	20.25- 20.40
9. Meddelelser (Orienteringspunkt).	Dagsordner og frist for punkter <i>Fra skolestyrelsesvedtægten for Skive Kommune:</i> <i>”§ 5. Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, deltager stedfortræderen så vidt muligt.</i> <i>§ 6. Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.</i> <i>Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.</i> <i>§ 7. Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.</i> <i>Stk. 2. Formanden udarbejder en dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 8 dage før, mødet afholdes.</i> <i>Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.</i> <i>§ 8. Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.</i> <i>§ 9. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.”</i>  Vi besluttede flg: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommende dagsorden drøftes kort ved slutningen af hvert møde. Formand og skoleleder har forinden drøftet nødvendige punkter</li> <li>• Dagsorden udsendes 14 dage før hvert møde, frist for punkter 3 uger før</li> </ul> Til og fra medarbejderrepræsentanter: <i>55 minutters lektioner arbejder vi fortsat med at vænne os til – også eleverne.</i>	20.40- 20.50
10. Evt.	<i>Afbud fra Per til næste møde 12/10 (melder sig gerne til ansættelsesudvalg)</i> <i>En fornøjelse at høre hvor glade og tilfredse nye forældre er med skole og SFO – ikke mindst dem, der var i tvivl.</i> <i>Sensommerfesten var en succes, der var spændende, vellykket mad og stort fremmøde.</i>	20.50- 21.00
11. Kommende møder	12/10 Faste punkter +: Rekruttering af viceskoleleder Skolestruktur	

## **Referatet godkendt:**

---

Per Bregner Carlsen

---

Amal Beydas

---

Annemette Wullum

---

Anny Birgitte Kristensen

---

Christian Christiansen.

---

Charlotte Langerskov

---

Jesper Bjørn Bak.

---

Helle Holm, medarbejderrep.

---

Hanne Mortensen, medarbejderrep.

## **Referatet læst:**

---

Lars Kirk, skoleleder

*Kommende bestyrelsesmøder:*

*12. oktober*

*17. november*

*12. december*

*7. februar*

*22. marts*

*20. april*

*15. maj*

*14. juni*